****

**หนังสือยินยอมให้หักค่าจ้างเป็นเงินค่ารับรอง**

**ความเสียหายจากการทำงาน**

วันที่ ……………………………

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท คลีนนิ่ง โซลูชั่น จำกัด

ตามที่บริษัทฯรับข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว……………….…………………….………… เข้าทำงานในตำแหน่ง……… …………………………….….…... ซึ่งเป็นงานที่เกี่ยวกับเงินและทรัพย์สินที่มีโอกาสเสียหายจำเป็นต้องมีเงินรับรองค่าความเสียหายจากการทำงาน นั้น

ข้าพเจ้ายินยอมให้บริษัทฯ หักเงินค่าจ้างและหรือรายได้อื่นใดของข้าพเจ้างวดละ **………** บาท จำนวน 10 งวด เพื่อเป็นการรับรองกรณีหากเกิดความเสียหายขึ้นจากการทำงานจนครบ ………………….. บาท โดยเริ่มตั้งแต่รอบเงินเดือน **……………….** โดยบริษัทฯจะคืนให้ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้ถูกเลิกจ้างหรือวันที่ลูกจ้างลาออกหรือตามที่ได้ตกลงกันและได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้พนักงานได้รับทราบระเบียบกฎข้อบังคับ และวินัยการทำงานของบริษัทฯครบถ้วนแล้ว

หากข้าพเจ้าทำให้เกิดความเสียหายใด ๆ กับบริษัทฯ หรือลาออกจากงานโดยไม่ปฏิบัติตามที่ระเบียบบริษัทฯ กำหนดไว้ข้าพเจ้ายินยอมให้บริษัทฯ

1. ริบเงินรับรองทั้งหมดหรือเท่าที่เสียหายจริงได้ทันที
2. ยินยอมให้บริษัทฯ หักค่าจ้างและรายได้อื่นใดของข้าพเจ้าชดใช้ได้ทันที
3. หากเงินที่หักไม่ครบค่าความเสียหาย ข้าพเจ้ายินยอมนำเงินส่วนตัว หรือ เงินอื่นมาชดใช้จนครบตามจำนวน

ลงชื่อ……………………………………... พนักงาน ผู้ให้ความยินยอม

(……………………………….)

ลงชื่อ……………....……………………. นายจ้าง

(นางรัชนี สุวรรณรัฐภูมิ)

กรรมการบริหารสายงานสนับสนุนการบริหาร

ลงชื่อ……………………………….……. พยาน

(นางรุ่งทิพย์ ขำมณี)

ลงชื่อ……………………..…………….. พยาน

(นางสาวสุภาพร โพธินัย)